



PUH „ELIM”
Świecka Szkoła Językowa
Ośrodek Doskonalenia i Doskonalenia Zawodowego
Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli
ul. Wojska Polskiego 143
86-100 Świecie
NIP 894-163-79-52
tel. 052/ 33 11 806; tel/fax 33 00 846, e-mail: elim.com.pl
Nr wpisu do ewid. szkół i plac. niepublicznych 40/2003
Zaśw. o wpisie do rej. do instyt. szkoleniowych Nr 2.04/00026/2005

ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE PROJEKTU

„JĘZYK ANGIELSKI SZANSĄ NA TWÓJ ROZWÓJ ZAWODOWY”

Termin realizacji projektu: 07.08.2006 – 28.09.2007

Projekt „Język angielski szansą na Twój rozwój zawodowy” został przygotowany przez Ośrodek Doskonalenia i Doskonalenia Zawodowego ELIM w ramach II Priorytetu ZPORR z Działania 2.1. „Rozwój umiejętności powiązanych z potrzebami regionalnego rynku pracy i możliwości kształcenia ustawicznego w regionie.” Projekt został przygotowany dla 144 osób tzw. Beneficjentów Ostatecznych pochodzących z terenów wiejskich, którzy pragną podwyższyć lub dostosować kwalifikacje zawodowe do potrzeb rynku pracy.

ZASADY ORGANIZACYJNE KURSÓW JĘZYKA ANGIELSKIEGO

Zajęcia odbywać będą się w grupach 12 osobowych. 8 grup będzie uczyło się języka na poziomie podstawowym, 4 grupy na poziomie średniozaawansowanym 1 lub 2 stopnia. Kursy rozpoczną się 2.10.2006, a zakończą się w sierpniu 2007.

W jednej miejscowości odbywać się będą zajęcia jednej lub dwóch grup, w zależności od ilości napływających zgłoszeń z danego terenu. Zajęcia odbywać się będą 16.30-18.10 lub 18.50-20.30 (jeżeli dwie grupy będą miały zajęcia w tej samej miejscowości wówczas zajęcia mogą zaczynać się później lub kończyć się wcześniej).

Kurs obejmuje bardzo atrakcyjną ilość godzin, a mianowicie 130 godzin dydaktycznych, które to pozwolą na dokładne opanowanie języka na danym poziomie oraz przygotowanie się do egzaminu TELC. Te 130 godzin obejmuje: 100 godzin języka na danym poziomie oraz 30 godzin języka angielskiego przydatnego w pracy biurowej.

Uczestnicy kursów otrzymają bezpłatnie komplety nowoczesnych podręczników o wartości ok. 70 zł.

W ramach kursu każdy uczestnik będzie mógł skorzystać przynajmniej z jednej godziny zajęć indywidualnych, które mają na celu pomoc w nadrobieniu zaległości. Zajęcia wyrównawcze odbywać będą się w naszej siedzibie w Świeciu przy ul. Wojska Polskiego 143 w soboty. Chęć uczestnictwa w takich zajęciach należy zgłaszać telefonicznie.

Kurs językowy zakończy się egzaminem TELC na przełomie czerwca i lipca 2007. Egzamin ten jest tylko potwierdzeniem umiejętności językowych zdobytych w czasie kursu. Jego istotną zaletą jest fakt, że dokument potwierdzający jego zdanie jest uznawany w Unii Europejskiej, co ma znaczenie w rozwoju zawodowym dziś i w przyszłości uczestników kursu.

Projekt „Język angielski szansą na Twój rozwój zawodowy” to nie tylko kurs języka angielskiego (ten zakończy się w czerwcu 2007), ale również doradztwo zawodowe w miesiącach wakacyjnych tak zaplanowane, aby nie obciążały zbyt mocno uczestników. W trakcie tych zajęć beneficjenci będą mogli dowiedzieć się od profesjonalisty, jak ocenia ich predyspozycje zawodowe oraz ich mocne i słabe strony, a ponadto jak powinni kształtować swoją karierę zawodową. W czerwcu w jednym tygodniu zamiast zajęć

językowych odbędą się warsztaty grupowe, a w miesiącach lipiec i sierpień każdy uczestnik weźmie udział w jednogodzinnej rozmowie z doradcą zawodowym.

ZASADY I ETAPY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW KURSÓW

Proces rekrutacji będzie odbywać się zarówno w siedzibie ODiDZ ELIM, jak i w wybranych wcześniej miejscach w samych gminach.

W drugiej połowie sierpnia dostarczone zostaną plakaty i ulotki o projekcie jak również ankiety rekrutacyjne.

Zadania sekretariatu i jednostek terenowych przeprowadzających rekrutację:

- a) promowanie projektu poprzez rozwieszenie plakatów i udostępnienie ulotek o projekcie,
- b) udzielenie podstawowych informacji o projekcie w rozmowie z kandydatem,
- c) sprawdzenie czy kandydat należy do grupy docelowej, do której skierowany jest projekt – tzn. do pracujących osób dorosłych zgłaszających z własnej inicjatywy chęć podwyższenia lub dostosowania kwalifikacji zawodowych do potrzeb rynku pracy. Zgodnie z definicją zawartą w U ZPORR pracujące osoby dorosłe to osoby wykonujące pracę na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą. Oznacza to, że osoby samozatrudnione oraz zatrudnione na podstawie umowy cywilno-prawnej (umowa zlecenie, umowa o dzieło) nie mogą zostać objęte wsparciem w ramach Działania 2.1. projekt ponadto skierowany jest do osób posiadających wykształcenie co najmniej gimnazjalne lub odpowiednie poziomem do starego systemu kształcenia (podstawowe),
- d) dopilnowanie, aby kandydat wypełnił wszystkie punkty ankiety rekrutacyjnej,
- e) przesłanie ankiet do siedziby ODiDZ Elim do 11.09.2006
- f) 12.09.2006 w siedzibie ODiDZ nastąpi komisyjne wybranie 144 osób do kursów językowych oraz 60 osób rezerwowych,
- g) 13-15.09.2006 ODiDZ Elim będzie powiadamiał telefonicznie wybrane osoby o zakwalifikowaniu się do udziału w kursach i zapraszał do jednostek terenowych na napisanie testu poziomującego z języka angielskiego,
- h) umożliwienie wybranym kandydatom napisania testu poziomującego w ciągu tygodnia 18-22.09.2006 r. w pomieszczeniach jednostek terenowych oraz odebranie od beneficjentów zaświadczeń o zatrudnieniu w danym miejscu pracy wystawionym przez pracodawcę lub dział księgowy/kadrowy i kserokopii dowodu osobistego potwierdzającym miejsce zamieszkania na terenie wiejskim. Czas potrzebny do napisania testu to ok. 5-8 min. Testy zostaną przesłane do Państwa w pierwszej połowie września. Prosimy o odesłanie wypełnionych testów, zaświadczeń o zatrudnieniu i kserokopii dowodów do naszej siedziby 22.09.2006r. listem poleconym, priorytetowym.
- i) poinformowanie uczestników o terminach zajęć na podstawie informacji od ODiDZ Elim,

W jaki sposób zostaną wybrane osoby do wzięcia udziału w kursach.

O zakwalifikowaniu do projektu decydować będą przede wszystkim informacje podane w ankiecie rekrutacyjnej oraz wyniki z testu poziomującego. Wyniki z testu będą szczególnie istotne przy wyborze uczestników na kursy o poziomie wyższym niż podstawowym.

Ankieta dostarczy nam wielu ważnych informacji, m.in. czy kandydat spełnia warunki formalne. Wysoko punktowane będą też ankiety tych osób, które wykażą niezbędną potrzebę używania języka angielskiego w najbliższym czasie. Priorytetowo traktowani będą pracownicy biurowi (tzn. pracownicy sekretariatów, urzędnicy i wszystkie inne osoby pracujące w biurach ponad 4 godziny dziennie).

Do 29.09.2006 ostatecznie zostaną zamknięte listy uczestników kursów. Na pierwszych zajęciach uczestnicy podpiszą umowy o uczestnictwie w kursie. Wzór takiej umowy przesyłamy do Państwa we wrześniu.


ODPŁATNOŚĆ ZA UDOSTĘPNIENIE POMIESZCZENIA

Zajęcia językowe muszą odbywać się w pomieszczeniach nadających się do nauki języka dla 12 osób + nauczyciel. W pomieszczeniu powinien znajdować się magnetofon, telewizor i odtwarzacz video oraz tablica. Za tak przygotowaną salę zostanie uiszczona opłata w wysokości 9,40 brutto za godzinę dydaktyczną kursu językowego i doradztwa zawodowego.

Dana jednostka terenowa otrzyma również 60,00 zł jednorazowo na koszty związane z rekrutacją 1 grupy beneficjentów (suma na pokrycie kosztów wykonywania telefonów, prowadzenie i przesyłanie dokumentacji i korespondencji związanej z projektem).

Informacje na temat projektu i naszej firmy można przeczytać na naszej stronie internetowej www.elim.com.pl. Ze strony można również pobrać ankietę rekrutacyjną.

Z poważaniem


Miłoslawa Zalewska-Juszczak
koordynator projektu

W razie niejasności i pytań, proszę o kontakt z następującymi osobami:
sekretarz Monika Maliszewska-Jasnosz, tel. 052/ 33 00 846
asystent Izabela Kulczyk, tel. 052/ 33 11 806
koordynator Miłoslawa Zalewska-Juszczak, tel. 052/ 33 00 846, 0507 160 210
e-mail przeznaczony tylko dla tego projektu: elim2.1@wp.pl

„Projekt jest współfinansowany ze środków UE z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach ZPORR”

