sprawa nr: RRiB.271.7.2020

Gmina Jeżewo

reprezentowana przez
Wójta Gminy Jeżewo

ul. Świecka 12
86 – 131 Jeżewo
NIP: 559-11-30-658

tel. 52 33 180 25, fax. 52 52 281 49; e-mail: sekretariat@jezewo.eu
strona internetowa: http://www.bip.ug-jezewo.lo.pl
godziny pracy Urzędu Gminy w Jeżewie:
poniedziałek, środa, czwartek, piątek od 7:00 do 15:00
wtorek od 8:00 do 16:00

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SIWZ)

P R Z E D M I O T Z A M Ó W I E N I A:

”Budowa stacji uzdatniania wody i rozprowadzenie sieci wodociągowej w miejscowości Pięćmorgi”

Zatwierdzam
Wójt Gminy Jeżewo

/-/ mgr Maciej Rakowicz

Jeżewo, listopad 2020 r.

opracowała: Joanna Barwik inspektor ds. zamówień publicznych i dróg

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone drogą elektroniczną w dniu 20 listopada 2020r.:
- w Biuletynie Zamówień Publicznych, dostępnym na stronach internetowych Urzędu Zamówień Publicznych pod numerem 613319-N-2020 – na stronie internetowej Zamawiającego **http://www.bip.ug-jezewo.lo.pl**
- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

§ 1.
Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej upzp.
2. Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upzp.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielania zamówienia publicznego art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 upzp.
4. **W niniejszym postępowaniu mają zastosowanie przepisy art. 24aa ustawy Pzp.**
5. Rodzaj zamówienia: ROBOTY BUDOWLANE.

§ 2.
Przedmiot zamówienia.

1. Opis przedmiotu zamówienia.

1.1. Przedmiotem zamówienia jest budowa stacji uzdatniania wody, budowa pompowni drugiego stopnia wraz z infrastrukturą techniczną, zagospodarowaniem terenu wraz z rozprowadzeniem sieci wodociągowej. Teren na którym zlokalizowana jest stacja uzdatniania wody wraz ze strefą ochrony bezpośredniej zbiorników wody, jest zlokalizowany na działkach o nr ewid. 88/3 i 89/3, znajdujących się w m. Pięćmorgi.

Zakres inwestycji obejmuje realizację poszczególnych elementów: parterowy budynek SUW, nadziemny stalowy zbiornik retencyjny wody o średnicy zewn. Ø 5,10 m (z ociepleniem).

Przewidziano budowę podziemnego, żelbetowego zbiornika – odstojnika wód popłucznych o wym. zewn. 7,50m x 4,50m, i głęb. 2,57m, a także skrzynki rozsaczające, zbiornik neutralizacyjny i zbiornik bezodpływowy na ścieki sanitarne. Przewidziano ogrodzenie terenu z bramą i furtką, które będzie obejmowało całą działkę. Zaprojektowano podjazd od bramy do budynku stacji, odstojnika i zbiorników retencyjnych o nawierzchni z betonowej kostki brukowej o gr. 8cm, na podbudowie z tłucznia kamiennego i podsypce piaskowo-cementowej. Powierzchnia kostki na terenie ogrodzonym – 468 m^2. Strefę ochrony bezpośredniej stanowi wygrodzony teren działki. Teren wygrodzony należy zagospodarować zielenią.

Budynek stacji uzdatniania wody jest parterowym, niepodpiwniczonym obiektem o tradycyjnej konstrukcji i lekkim stropodachu dwuspadowym o wymiarach zewn. 20,0m x 6,22m.

Zbiornik retencyjny o poj. 50m^3, o wys. całkowitej 4,20m.

Osadnik wód popłucznych żelbetowy, podziemny o pojemności ~28m^3. Skrzynki rozsączające zagłębione w ziemi z dostępem dwoma studzienkami rewizyjnymi. Objętość brutto układu rozsączającego 28,72m^3.

Ogrodzenie z systemowych paneli stalowych z prętów ocynkowanych i malowanych proszkowo w kolorze zielonym, na stalowych słupkach i betonowym cokole.

Brama i furtka też systemowe z materiałów analogicznych jak ogrodzenie, mocowanie do stalowych ocynkowanych słupków z rur malowanych proszkowo w kolorze jak ogrodzenie.

Nawierzchnia utwardzona z kostki betonowej gr. 8cm, w kolorze brązowym, na podbudowie z tłucznia kamiennego z podsypką piaskowo-cementową.

Istniejąca studnia głębinowa będzie miała wymienioną obudowę z żelbetowej na obudowę z tworzywa sztucznego na betonowym fundamencie, ogrzewaną.

Planuje się wykonać instalacje technologiczną i wod-kan na terenie działki. Wody popłuczne odprowadzane będą do kanalizacji i dalej do skrzynek rozsączających. Wykonana zostanie kablowa

podziemna instalacja elektryczna zasilająca i oświetlenia terenu .
Zakres inwestycji obejmuje budowę stacji uzdatniania wody, o zdolności produkcji wody uzdatnionej w ilości Qh= 35,0 m3/h oraz budowy pompowni drugiego stopnia o wydajności maksymalnej Qhmax = 50 m3/h, przy stałym poziomie ciśnienia zasilania sieci odbiorczej, na poziomie p = 4,8 – 5,0 bar.
Przedmiot zamówienia stanowi także budowę sieci wodociągowej na terenie miejscowości Pięćmorgi wraz z przyłączami do granicy działek. Obszar inwestycji mieści się na działkach 88/1, 160, 68/4, 68/6, 134, 133, 127/4, 157, 99/17, 99/14, 127/3, 99/5, 3252/2, 99/25, 100, 109/1, 113,
110/49 obręb Pięćmorgi - 3241/2 obręb Białe Błota.
W ramach budowy sieci wodociągowej, o długości całkowitej – 4031,0 m. oraz długości przyłączy – 245,0 m. składają się następujące elementy:
A) rurociągi zasilające – główne: rurociągi należy wykonać z rur i kształtek PE100, PN10, SDR17 ø160x9,5; 110x6,6 oraz 90x5,4 z połączeniami zgrzewanymi.
B) uzbrojenie sieci wodociągowej – stanowią zasuwy odcinające; hydranty p. poż.;
C) Przyłącza wodociągowe: stanowi odcinek rurociągu łączący nieruchomości z głównym rurociągiem zasilającym. Przyłącze wykonać z rur PE100, PN16, SDR11 40x3,7 mm oraz 32x3,0 mm. Projektowane odcinki przyłączy doprowadzić do granicy działki, zaślepić i oznakować.
Po wykonaniu sieci wodociągowej, lecz przed jej oddaniem do eksploatacji należy wszystkie elementy uzbrojenia łącznie z węzłami oznakować specjalnymi tablicami informacyjnymi.

Rozwiązania równoważne:

1) Jeżeli w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia znajdują się nazwy materiałów lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów, to służą one jedynie i wyłącznie określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno - użytkowych, nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje Zamawiającego. Nie są one wiążące przyszłego wykonawcę do ich stosowania.
2) Wykonawca może zastosować materiały równoważne o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów zaproponowanych dokumentacji i SIWZ.
3) Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów budowlanych równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na ich zastosowanie/wbudowanie (deklaracje właściwości użytkowych oraz deklaracje CE).
4) Dopuszcza się równoważne materiały budowlane pod warunkiem, że:
   a) zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z założeniami jakościowymi i eksploatacyjnymi zawartymi w dokumentacji projektowej i SIWZ,
   b) zapewnią uzyskanie parametrów technicznych i jakościowych co najmniej równych parametrom założonym w dokumentacji projektowej i SIWZ.
5) Wykonawca składający ofertę równoważną będzie zobowiązany do udowodnienia Zamawiającemu, że materiały przeznaczone do wbudowania są równoważne w stosunku do zaproponowanych w projekcie. Wykonawca przedstawi niezbędne informacje dotyczące przyjętych do wbudowania materiałów potwierdzające równoważność oferowanych w stosunku do zaproponowanych w projekcie.
6) Jeżeli materiały nie potwierdzą równoważności, wykonawca nie będzie uprawniony do ich zastosowania i na własny koszt wymieni na urządzenia czy materiały spełniające warunki równoważności.
7) Użycie materiałów bez stwierdzenia pochodzenia jest niedopuszczalne.
8) W przypadku zamontowania materiałów, które nie będą spełniać ww. wymagań skutkować będzie bezwzględnym demontażem na koszt wykonawcy i ze skutkami z tego wynikającymi.

1.2. W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest również do wykonania prac geodezyjnych i wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
1.3. Opis przedmiotu zamówienia określa m.in. dokumentacja projektowa, projekt zagospodarowania terenu, rysunki, schematy, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, które stanowią integralną część SIWZ.
1.4. Zestawienie robót do wykonania oraz ich ilość zawierają, stanowiące załączniki do SIWZ –

przedmiary robót. Jednocześnie Zamawiający podkreśla, iż dołączone do SIWZ przedmiary robót mają jedynie charakter pomocniczy.

1.5. Dokumentacja projektowa i techniczna znajduje się również do wglądu w Urzędzie Gminy Jeżewo - pok. nr 8 w godzinach pracy Urzędu.

1.6. Wykonawca wykona wszelkie roboty towarzyszące, tymczasowe, porządkowe i zabezpieczające – niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Wszystkie te prace Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty.

1.7. Wspólny słownik zamówień (CPV):

45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu
45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
45223500-1 Konstrukcje z betonu zbrojonego
45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz robot w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45312311-0 Montaż instalacji piorunochronnej
45315100-9 Instalacyjne roboty elektrotechniczne
45315600-4 Instalacje niskiego napięcia
45315700-5 Instalowanie stacji rozdzielczych
45252120-5 Roboty budowlane z zakresie zakładów uzdatniania wody

1.8. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

1.8.1. Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a ustawy pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał na umowę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1320), osoby wykonujące czynności w pełnym wymiarze czasu pracy, które będą wykonywały prace związane z realizacją inwestycji.

1.8.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca, przy realizacji przedmiotu zamówienia, zatrudniał na umowę o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy osoby, które będą wykonywały czynności opisane w przedmiarach robót oraz STWIORB. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych, natomiast nie dotyczy między innymi osób wykonujących obsługę geodezyjną.

1.8.3. Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

a) Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy na zadanie, które jest przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu oświadczenia, że w/w osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą o minimalnym wynagrodzeniu.

b) Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia będzie mógł zażądać od Wykonawcy, aby przedłożył on dokumenty potwierdzające zatrudnienie w/w osób, w tym: kopii umów o pracę, dowody odprowadzenia składek ZUS, oświadczenia od zatrudnionych osób o otrzymaniu wynagrodzenia.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Wymóg zatrudnienia, o którym mowa w niniejszym punkcie nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie lub osób posiadających uprawnienia wydane na podstawie innych przepisów, w tym kierownika budowy, kierowników robót, geodety.

2. Obowiązki wykonawcy i wymagania Zamawiającego w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia.

2.1. Wykonawca winien zapoznać się z dokumentacją projektową, ewentualne uwagi należy wnieść na etapie i w terminie ogłoszonego przetargu.
2.2. Roboty budowlane należy wykonać z zachowaniem szczególnej staranności, zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, zgodnie ze sztuką budowlaną, technologią, Polskimi Normami Budowlanymi oraz z zaleceniami nadzoru inwestorskiego i wytycznymi określonymi w niniejszej SIWZ.
2.3. Wszystkie materiały i urządzenia użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać aktualne gwarancje, świadectwa, aprobaty lub certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie.
2.4. Podczas realizacji robót wymagane jest przestrzeganie przez Wykonawcę przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zabezpieczenie przed dostępem osób postronnych na teren budowy i przechowywanych tam materiałów budowlanych.
2.5. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów.
2.6. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego - art. 632 Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych jak: badania, sprawdzenia, obsługa geodezyjna z inwentaryzacją powykonawczą itp. Podstawą do opracowania ceny ryczałtowej jest dokumentacja projektowa, projekt zagospodarowania terenu, rysunku, schematy i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Załączone przedmiary robót służą tylko do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia i nie są podstawą do wyliczenia ceny.
2.7. Nie przypisuje się przedmiarom decydującego znaczenia z punktu widzenia sposobu obliczenia ceny ofertowej. Zapis ten należy odnieść również do art. 632 § 1 Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740) „Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac".
2.8. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego przedmiar robót do wyliczenia ceny, oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie dokumentacji projektowej lub pomiarów z natury. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.
2.9. W przypadku wprowadzenia zmian nieistotnych do projektu, Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie uzyskać zgodę Projektanta i aprobatę Zamawiającego.
2.10. W ciągu 7 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego robót Wykonawca przekaże Zamawiającemu wymaganą i niezbędną - dokumentację powykonawczą (atesty, certyfikaty na prefabrykaty, materiały i urządzenia, oraz karty gwarancyjne urządzeń, karty techniczne, autoryzacje itp.), wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę, sprawdzeń i badań, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą, która winna zawierać dane techniczne (wielkości, długości, ilości), oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym oraz przepisami i obowiązującymi polskimi normami.
2.11. Zamawiający dopuszcza użycie innych równoważnych materiałów, technologii i urządzeń niż wskazane w dokumentacji projektowej (jeżeli ich opisanie w dokumentacji nastąpiło poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia) lecz muszą one spełniać wszystkie normy oraz być o parametrach nie gorszych od wskazanych w dokumentacji projektowej, za zgodą projektanta i pod warunkiem złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia w celu aprobaty Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu odpowiednie atesty, certyfikaty, gwarancje, aprobaty techniczne dotyczące zastosowanych materiałów i urządzeń, przed ich zastosowaniem.
2.13. Tam, gdzie na rysunkach, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (dalej STWIORB), lub opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane pochodzenie (normy, marki, nazwy, certyfikaty, obszar pochodzenia, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o

których mowa w art. 30 ust. 1-3 upzp, **Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych**. Pod pojęciem równoważności rozumieć należy, iż zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumentach. Podane w opisie przedmiotu zamówienia nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 29 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych, technicznych i technologicznych Zamawiającego.

3. Podwykonawcy.

3.1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przez wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, który będzie zawierał z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

3.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3.3. Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia zlecić Podwykonawcy lub Podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

3.4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

3.5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile będą już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi. Wykonawca będzie zawiadamiał Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także będzie przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

3.6. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

4. Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanych robót.

Długość okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanych robót na roboty budowlane oraz zamontowane materiały i urządzenia - stanowi kryterium oceny ofert. Zamawiający określa go na okres w przedziale od 36 miesięcy (termin minimalny) do 72 miesięcy (termin maksymalny).

5. Ubezpieczenie.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, z którym podpisze umowę, posiadania ubezpieczenia zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego w § 4 Projektu umowy.

§ 3.
Warunki udziału w postępowaniu.

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu** na podstawie przesłanek wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 upzp.
   Zamawiający nie stosuje w postępowaniu podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 upzp.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczących:

2.1. zdolności technicznej lub zawodowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

1. Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej wykonali i prawidłowo ukończyli co najmniej jedną robotę budowlaną w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, tj.

   - wykonania co najmniej jednej roboty budowlanej, polegającej na budowie stacji uzdatniania wody o dobowej zdolności produkcji minimum 700m³ oraz co najmniej jednej

roboty budowlanej polegającej na budowie sieci wodociągowej o długości minimum 3500 m. Dopuszcza się realizację wymogów budowy stacji uzdatniania wody oraz sieci wodociągowej w oddzielnych robotach budowalnych,

wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować w okresie wykonywania zamówienia i skierują do jego realizacji:

- **minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcujno-budowlanej bez ograniczeń oraz minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności wodno-kanalizacyjnej bez ograniczeń, oraz minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności elektrycznej bez ograniczeń** lub odpowiadające im równoważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych.

Uwaga:

Wykonawca w celu wykazania spełniania w/w warunku może wskazać osoby będące obywatelem państwa członkowskiego UE, która nabyła kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznaczne wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2272 ze zm.) oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117 ze zm.).

2.2. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

2.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

§ 4.
Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca obowiązany jest wraz z ofertą złożyć oświadczenie, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania i spełnia warunki udziału w postępowaniu – *załącznik nr 2 do SIWZ.*

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w § 4 pkt 1 SIWZ.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w § 4 pkt 1 SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o którym mowa w § 4 pkt 1 SIWZ każdy z Wykonawców składa z osobna.

Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega

wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Wykonawca, zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy prawo zamówień publicznych, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 upzp, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia – załącznik nr 3 do SIWZ.

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postepowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 2 upzp, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 upzp:

3.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust. 1 upzp Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawców przedłożenia oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawcy, oprócz oświadczenia, o którym mowa w § 4 pkt 1 SIWZ składanego przez Wykonawcę wraz z ofertą.

3.2. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

3.2.1. Wykazu robót budowlanych:

co najmniej jednej roboty budowlanej, polegającej na budowie stacji uzdatniania wody o dobowej zdolności produkcji minimum 700m^3 oraz co najmniej jednej roboty budowlanej polegającej na budowie sieci wodociągowej o długości minimum 3500 m. Dopuszcza się realizację wymogów budowy stacji uzdatniania wody oraz sieci wodociągowej w oddzielnych robotach budowalnych, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowalne były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

3.2.2. Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego:

minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcujno-budowlanej bez ograniczeń oraz minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności wodno-kanalizacyjnej bez ograniczeń, oraz minimum jedną osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności elektrycznej bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, a w przypadku Wykonawców zagranicznych – uprawnienia budowlane do kierowania robotami równoważne do wyżej wskazanych, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

4. Zamawiający zgodnie z art. 24aa upzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

§ 5.
Dysponowanie zasobami innego podmiotu.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych

sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wskazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu z art. 25a ust.1 upzp - załącznik nr 2 do SIWZ.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

4.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

4.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a upzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

W związku z powyższym w przypadku, gdy oferta oceniona najwyżej będzie zawierała deklarację podmiotu, który udostępnia swoje zasoby, obowiązkiem wykonawcy na wezwanie z art. 26 ust 2 upzp będzie złożenie także oświadczenia i dokumentów potwierdzających, że udostępnione zasoby pozwolą wykonawcy zrealizować przedmiot zamówienia w sposób należyty – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
6. Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.
7. Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 SIWZ w części dotyczącej podmiotów trzecich.

§ 6.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
2. Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
3. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, winno być dołączone do oferty.
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:
   - w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 upzp,
   - w zakresie braku podstaw do wykluczenia oświadczenia składają wszyscy wykonawcy, w zakresie spełnienia warunków udziału ten wykonawca, który spełnia dany warunek lub wszyscy wspólnie.

§ 7.
Termin wykonania przedmiotu zamówienia.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2021 r.**

§ 8.
Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej **www.bip.ug-jezewo.lo.pl**
   1) specyfikację istotnych warunków zamówienia - od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych,
   2) informację o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych,
   3) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami do zamieszczonej na stronie internetowej, gdzie udostępniono SIWZ,
   4) informację z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 upzp - niezwłocznie po otwarciu ofert,
   5) zmiany dotyczące Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
   6) informacje zgodnie z art. 92 ust. 2 upzp - po wyborze oferty.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej.
3. Zamawiający dopuszcza wszelkie niżej wymienione formy porozumiewania się z Wykonawcami, komunikacji:
   - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. Nr 1041) na adres: Gmina Jeżewo, ul. Świecka 12, 86-131 Jeżewo;
   - za pośrednictwem posłańca - adres jak wyżej;
   - osobiście, doręczenie przesyłki, zapytania, oferty - adres jak wyżej;
   - przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o

świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344), adres skrzynki e-mail: sekretariat@jezewo.eu bądź m.pikula@jezewo.eu bądź a.krol@jezewo.eu bądź j.barwik@jezewo.eu (ale jedynie w zakresie wskazanym zapisami SIWZ, w tym także pytania i żądanie wyjaśnień do SIWZ);
- faks nr 52 52 281 49 (jedynie przed terminem składania ofert - pytania i żądanie wyjaśnień do SIWZ).

4. W przypadku składania przez Wykonawcę oferty, oświadczeń z art. 25a upzp, oświadczeń wynikających z art. 24 ust. 11 (grupy kapitałowe), ich uzupełnień czy poprawy, zamawiający dopuszcza ich złożenie jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności:
- za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. -Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. Nr 1041) na adres: Gmina Jeżewo, ul. Świecka 12, 86-131 Jeżewo;
- osobiście, za pośrednictwem posłańca.

Zamawiający nie dopuszcza w takim przypadku złożenia dokumentów i oświadczeń poprzez środki komunikacji elektronicznej lub faksu.

5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający umieści taką informację na własnej stronie internetowej www.bip.ug-jezewo.lo.pl pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.

6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.bip.ug-jezewo.lo.pl

8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej podanej w ust. 1.

9. Zamawiający informuje, że przed terminem składania ofert nie będzie indywidualnie udzielał odpowiedzi czy wyjaśnień dotyczących SIWZ wykonawcom, którzy tego żądali. Wszystkie zmiany, wyjaśnienia, uzupełnienia na równych zasadach będą udostępniane jedynie na stronie internetowej wskazanej w niniejszej SIWZ oraz gdy będzie to konieczne (art. 12a upzp), także zmiany w treści SIWZ w Biuletynie Zamówień

10. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma, informacje, w godzinach urzędowania, tzn. poniedziałek, środa, czwartek, piątek od 7:00 do 15:00, wtorek od 8:00 do 16:00.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Imię i nazwisko:	**Maciej Pikuła**	**Agnieszka Król**	**Joanna Barwik**
Stanowisko:	Kierownik Referatu Rolnictwa i Budownictwa	Podinspektor ds. ochrony środowiska i gospodarki wodnej	Inspektor ds. zamówień publicznych i dróg
Sposób porozumiewania się:	*SPRAWY MERYTORYCZNE I PROCEDURALNE* na piśmie, fax 52 33 07 826 bądź drogą elektroniczną: e-mail: m.pikula@jezewo.eu	*SPRAWY MERYTORYCZNE* na piśmie, fax 52 33 07 824 bądź drogą elektroniczną: e-mail: a.krol@jezewo.eu	*SPRAWY PROCEDURALNE* na piśmie, fax 52 33 07 824 bądź drogą elektroniczną: e-mail: j.barwik@jezewo.eu

§ 9.
Wymagania dotyczące wadium.

W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

§ 10.
Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

§ 11.
Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Na ofertę składają się:

1) wypełniony załącznik nr 1 - formularz ofertowy;
2) wypełniony załącznik nr 2 - oświadczenie dotyczące spełnienie warunków uczestnictwa w postepowaniu;
3) wypełniony załącznik nr 7 - oświadczenie dotyczące RODO;
4) zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli dotyczy, powinno być załączone w oryginale (wzór stanowi załącznik nr 9 do SIWZ);
5) pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy, powinno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
6) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Ofertę należy złożyć następująco:

1) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania,
2) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otworzeniem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,
3) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną,
4) dokumenty sporządzone przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną,
5) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
6) zmiany w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert,
7) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert,
8) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA" lub „WYCOFANIE",
9) opakowanie oferty należy opisać następująco:

Nazwa i adres Zamawiającego

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA

„Budowa stacji uzdatniania wody i rozprowadzenie sieci wodociągowej w miejscowości Pięćmorgi"

Nie otwierać przed 7 grudnia 2020 r. godz. 10:15

Nazwa i adres składającego ofertę

3. **Forma dokumentów i oświadczeń:**
   1) dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną,
   2) pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
   3) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
   4) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów z zasobów, których korzystać będzie wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty lub osobę poprawnie umocowaną,
   5) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. **Tajemnica przedsiębiorstwa:**
   1) jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1010 ze zm.), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA".
   2) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, jeżeli wykaże on, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
   3) **stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów,**
   4) wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących :
      a) nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy,
      b) ceny oferty,
      c) terminu wykonania zamówienia,
      d) okresu gwarancji,
      e) warunków płatności zawartych w ofercie,
   5) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, **których wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa,** spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.

5. **Uzupełnianie dokumentów.**
   1) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
   2) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
   3) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
   4) Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do

złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. Informacje pozostałe:

1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
3) oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej z zastrzeżeniem pkt. 2 niniejszego paragrafu.

7. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp (informacje z sesji otwarcia ofert) przekaże Zamawiającemu: oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – wg wzoru załącznika Nr 3.

§ 12.
Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca poda w ofercie kwotę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz kwotę netto, podatek VAT (stawkę podatku w % + kwotę podatku). **Przy ocenie będzie brana pod uwagę kwota brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia.**

Cenę brutto, cenę netto oraz podatek VAT należy podać w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza z uwzględnieniem postanowień ustawy o cenach (do dwóch miejsc po przecinku).

2. Przed obliczeniem ceny Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z:

1) dokumentacją projektową, przedmiarem robót oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,

2) terenem budowy i jego otoczeniem oraz uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia.

3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, w szczególności: element ryzyka obejmujący przykładowo niekorzystne warunki gruntowo-wodne, atmosferyczne, ewentualne pompowanie wody.

Cena oferty uwzględnia ponadto wszystkie te koszty, które Wykonawca będzie ponosił z tytułu:

- urządzenia zaplecza budowy;
- wykonania oznakowania terenu budowy;
- odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy;
- zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;
- utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych (w tym przygotowania i wdrożenia czasowej organizacji ruchu, jeżeli taka będzie wymagana) oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci;
- wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej;
- koszty uzyskania niezbędnych badań;
- zasilania energetycznego i wodnego;
- sporządzenia instrukcji p.poż.;
- inne koszty i opłaty wynikające z potrzeby realizacji zamówienia.

Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie roboty towarzyszące, tymczasowe, porządkowe i zabezpieczające, niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę przedmiotu zamówienia.
5. Nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ofercie.
7. Zmiana podatku VAT w stosunku do wysokości podanej przez Wykonawcę w ofercie jest możliwa tylko w przypadku zmiany przepisów o podatku VAT.
8. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy ceną wyrażoną cyframi, a ceną wyrażoną słownie, kwota podana słownie będzie uważana za właściwą.
9. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zawiera błędy w obliczeniu ceny.
11. Nie należy załączać do oferty kosztorysu ofertowego.
12. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, tylko wybrany Wykonawca sporządzi i dostarczy Zamawiającemu kosztorys ofertowy na kwotę równą cenie oferty oraz harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji inwestycji.

§ 13.
Opis kryteriów, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy ocenie oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
CENA OFERTY - 60,00 %
Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanych robót zwana dalej GWARANCJĄ – 40,00 %

Oferta maksymalnie może otrzymać 100 punktów stanowiących sumę punktów uzyskanych w ramach kryterium „cena" (maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium – 60 pkt) oraz kryterium „gwarancja" (maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium – 40 pkt).

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

1a. Opis sposobu obliczenia kryterium cena (C):
Jako cenę przyjmuje się wartość brutto podaną w formularzu ofertowym.
Oferta z najniższą ceną otrzymuje 60 punktów, każda następna będzie przeliczana proporcjonalnie w stosunku do oferty z najniższą ceną wg wzoru :
C = (Cn : Co) x 60 pkt *(waga kryterium)*

gdzie C - ilość punktów w ramach kryterium „Cena", obliczona do dwóch miejsc po przecinku, maksymalnie 60 (1 pkt = 1%), gdzie:
C_n – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert;
C_o – cena badanej oferty;
Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 60.

Zamawiający przy obliczaniu ceny punktowej dla oferty „Cena" w celu oceny dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku - jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następna) jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

1b. Opis sposobu obliczenia kryterium gwarancja jakości i rękojmi za wady wykonanych robót (G):
Okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy i nie może być dłuższy niż 72 miesiące. Okres gwarancji ustala się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy. Zamawiający przyzna Wykonawcy odpowiednią ilość punktów, maksymalnie 40 (1 pkt = 1%).
Punkty w kryterium „gwarancja" maksymalnie 40.

G = (Gn : Go) x 40 pkt *(waga kryterium)*

gdzie G – ilość punktów w ramach kryterium gwarancji (obliczana do dwóch miejsc po przecinku, maksymalnie 40 pkt)
G_n –gwarancja z oferty ocenianej
G_o – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji
Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 40.

W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanych robót krótszego niż 36 miesięcy, przyjmuje się że Wykonawca podał okres 36 miesięcy.
W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanych robót dłuższego niż 72 miesiące, przyjmuje się że Wykonawca podał okres 72 miesięcy.

Wykonawca winien wypełnić w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ część dotyczącą kryterium „Okres gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanych robót". W tej części formularza zadeklarowany okres zostanie przyjęty do w/w punktacji i będzie obowiązywał w umowie i po jej realizacji. W przypadku braku złożonej deklaracji zamawiający przyjmie wymagany 36 miesięczny okres gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanych robót.

1c. Łączna ilość punktów dla badanej oferty będzie liczona wg następującego wzoru:
S = C + G
gdzie S – łączna suma punktów badanej oferty.

2. Łączna punktacja jest sumą punktów uzyskanych w kryteriach: ceny i okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanych robót.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. W przypadku, gdy wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, na wezwanie zamawiającego z art. 26 ust. 2 upzp nie przedłoży dokumentów wymaganych przez zamawiającego w tym wezwaniu i po ponownym wezwaniu z art. 26 ust. 3 upzp nie uzupełnieni, poprawi dokumentów czy oświadczeń w zakreślonym terminie, wykonawca zostanie wykluczony z postępowania i jego oferta zostanie odrzucona.
Zamawiający może w takim przypadku:

- jeżeli zachodzą okoliczności przewidziane w art. 93 ust. 1 upzp – unieważnić całe postępowanie, lub

- dokonać ponownej oceny punktowej ofert, które nie podlegają odrzuceniu lub których wykonawca nie został wykluczony z postępowania wg ww. kryteriów oceny ofert i przeprowadzić ponownie kolejne czynności przewidziane zapisami niniejszej SIWZ i upzp.

5. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą ilość punktów, po zsumowaniu obu kryteriów oraz spełni dodatkowe wymagania zakreślone zapisami SIWZ / upzp.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

7.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania jakiejkolwiek zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 upzp.

7.2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty –niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki, podlega odrzuceniu.

7.3. Zgodnie z art. 26 ust. 3 upzp jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.4. Rażąco niska cena:

1) Jeżeli cena oferty wg Zamawiającego będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego w dokumentacji projektowej i niniejszej SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości brutto zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do wykonawcy lub wykonawców o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
   a) oszczędności metody wykonania zamówienia,
   b) wybranych rozwiązań technicznych,
   c) wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy,
   d) oryginalności projektu wykonawcy,
   e) kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2018 poz. 2177 z późn. zm.).
   f) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
2) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
3) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki,

a w szczególności wymienione w pkt. 1).

4) Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

§ 14.
Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego – Urzędzie Gminy w Jeżewie, ul. Świecka 12 – w Sekretariacie (I piętro) - pok. nr 14 osobiście, za pośrednictwem posłańca lub operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (decyduje data wpływu, a nie stempla pocztowego).
2. Termin składania ofert: **7 grudnia 2020r. do godz. 10:00**
Oferty złożone po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
3. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w siedzibie Zamawiającego - Urzędzie Gminy w Jeżewie, ul. Świecka 12 - I piętro – pok. nr 13 (salka).
4. Termin otwarcia ofert**: 7 grudnia 2020r. o godz. 10:15**
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranym wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po przekazaniu w/w informacji, w kolejności w jakiej zostały złożone u Zamawiającego, koperty oznaczone „WYCOFANE" zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 upzp.
8. Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek Zamawiający niezwłocznie przekaże informacje, które zostały ogłoszone przed i podczas otwarcia ofert.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie http://bip.ug-jezewo.lo.pl informacje dotyczące:
   a) kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

§ 15.
Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy proponowanego przez Zamawiającego.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Wybrany Wykonawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, najpóźniej w dniu podpisania umowy o realizację zamówienia zobowiązany będzie:
   - wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
   - dostarczyć aktualne dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie (załącznik nr 6 do SIWZ) osoby posiadają wymagane uprawnienia,
   - złożyć (najpóźniej w dniu podpisania umowy) Zamawiającemu kosztorys ofertowy oraz harmonogram rzeczowo – finansowy.
6. Brak przekazania przed podpisaniem umowy powyższych dokumentów oraz należytego zabezpieczenia będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez Wykonawcę.
7. Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy na zadanie, które jest przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia zobowiązany będzie do złożenia Zamawiającemu oświadczenia, że osoby o których mowa w § 2 pkt 1.8 SIWZ są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę zgodnie z ustawą o minimalnym wynagrodzeniu.

8. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
9. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 upzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
10. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 9, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
    1) złożono tylko jedną ofertę,
    2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 upzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

§ 16.
Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w **wysokości 3% ceny brutto.** Należną kwotę zabezpieczenia wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
    1) pieniądzu,
    2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
    3) gwarancjach bankowych,
    4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
    5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
    3.1 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona przez wykonawcę lub wspólnie przez kilku wykonawców, gwarancja musi być złożona w oryginale oraz zawierać następujące informacje:
    1) nazwę i adres Zamawiającego (Beneficjenta),
    2) nazwę zadania objętego zabezpieczeniem z tytułu niewykonania lub należytego wykonania umowy,
    3) nazwę i adres wykonawcy, a w przypadku złożenia oferty wspólnej wykaz wszystkich wykonawców wspólnie składających ofertę;
    4) że gwarant zapłaci nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze wezwanie Zamawiającego kwotę zabezpieczenia,
    5) dokonanie zapłaty w terminie 30 dni roboczych, od otrzymania pierwszego pisemnego żądania zapłaty, właściwie podpisanego pisemnego oświadczenia, że wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania wynikające z umowy lub też nie zapłacił kar umownych wynikających z umowy,
    6) terminy ważności gwarancji i kwoty, jak to wynika z treści pkt. 8 i 9 niniejszego rozdziału na okres

odpowiedzialności za wykonanie zamówienia oraz na okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi,

7) spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień gwarancji rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,

8) gwarancja jest nieprzenośna.

5. Niedopuszczalnym jest w gwarancji żądanie pisemnego potwierdzenia przez Zobowiązanego (wykonawcę) bezsporności roszczeń oraz oświadczenia, że zapłacenie żądanej kwoty stało się wymagalne.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
7. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, to Zamawiający przechowa je na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
8. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3.
9. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należycie wykonane.
10. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
11. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formie niepieniężnej, wymaganym jest aby wykonawca ustanowił zabezpieczenie w jednym dokumencie gwarancyjnym następująco (zabezpieczenie redukowalne):

1) kwota zabezpieczenia ma być podzielona na dwie części:

a) pierwsza część w wysokości 70 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do zakończenia robót, protokolarnego odbioru robót,

b) druga część w wysokości 30 % kwoty wymienionej w pkt. 1 na okres od dnia zawarcia umowy do końca okresu odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót tj. odbioru ostatecznego,

2) w przypadku dokonania zmiany terminu wykonania zamówienia, wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności odpowiednich części zabezpieczenia o okres, o jaki przedłużono termin wykonania zamówienia,

3) w przypadku nie wykonania czynności przewidzianych w ppkt. 2 Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania należnego wykonawcy wynagrodzenia do czasu wykonania uzupełnienia ważności jak w ppkt. 2.

12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający samodzielnie bez konieczności powiadomienia wykonawcy zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Wypłata, o której mowa w pkt. 12 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

14. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądz należy wnieść w formie oryginału.

1. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Nowem O/Jeżewo nr 96 8173 0005 2003 0000 2785 0004 z dopiskiem **„Budowa stacji uzdatniania wody i rozprowadzenie sieci wodociągowej w miejscowości Pięćmorgi”.**

§ 17.
Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego określający warunki na jakich zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Oprócz przypadków, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 upzp, Zamawiający działając na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 upzp, dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności określonych w § 12 wzoru umowy (zał. nr 5 SIWZ).
3. Umowy w sprawach zamówień publicznych są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Zmiana umowy powinna zostać zainicjowana pisemnie przez jedną ze stron i wymaga obopólnej zgody.
5. Aneks do umowy o przedmiotowe zamówienie wymagać będzie dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18.
Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI upzp.
2. Środki ochrony prawnej określone w upzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów upzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom, wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 upzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
5. Ponieważ wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wobec czynności:
   1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
   2) wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia;
   3) odrzucenia oferty;
   4) opisu przedmiotu zamówienia;
   5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Terminy wniesienia odwołania określono w art.182 upzp.
9. Szczegóły dotyczące procedury odwoławczej zawarte są w upzp od art. 179. Wykonawca może pozyskać dodatkowe informacje w tym względzie ze strony internetowej Urzędu Zamówień Publicznych:

www.uzp.gov.pl

§ 19.
Informacje uzupełniające.

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 upzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych.
3. Zamawiający nie zwraca kosztów udziału w postępowaniu.
4. Rozliczenia związane z wykonywaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone w walutach obcych. Walutą przyjętą w rozliczeniach pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą jest polski złoty (PLN).
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1 upzp.
8. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a upzp - nie dotyczy.

§ 20.
Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Jeżewo z siedzibą w Urzędzie Gminy przy ul. Świecka 12, 86 – 131 Jeżewo, który wyznaczył Inspektorem Ochrony Danych Pana Janusza Niezbrzyckiego - z którym Wykonawca może się skontaktować poprzez email: daneosobowe24h@wp.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Budowa stacji uzdatniania wody i rozprowadzenie sieci wodociągowej w miejscowości Pięćmorgi" prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy

RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowanie, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.
Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zobowiązuje się wykonawcę do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (oświadczenie w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ).

ZAŁĄCZNIKI do SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:
1. Formularz ofertowy;
2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków uczestnictwa w postępowaniu;
3. Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej;
4. Wzór oświadczenia o zdolności technicznej i zawodowej;
5. Projekt umowy;
6. Wzór oświadczenia o osobach uczestniczących w zamówieniu;
7. Informacja wraz z oświadczeniem o ochronie danych osobowych;
8. Wzór oświadczenia składanego przez podmiot udostępniający zasoby na podstawie art. 22a upzp.
9. Wzór potwierdzenia udostępnienia zasobów
10. Dokumentacja projektowa i dokumentacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.
11. Przedmiary robót;